

# 美術教室管理規則

2019.8.5 教研會修正通過

## 壹、主旨

- 一、培養學生愛惜學校公物與學習資源的良好習性，延長教學設備之使用年限。
- 二、師生共同維護美術教室乾淨整齊之學習空間。

## 貳、美術教室上課暨使用注意事項

- 一、為維護特別教室學習空間之整潔與建立上課應有之規矩，嚴禁同學上課吃口香糖並禁止攜帶任何飲食進入美術教室。
- 二、未經老師允許，不得擅自使用美術教室之設備（例如：電腦、投影機）。
- 三、嚴禁上課使用手機，違規者手機一律交由教官處置。
- 四、為維護上課秩序，座位一律由任課老師安排，未經允許不得任意更換。
- 五、下課前 3 分鐘，全班同學請依照老師指示：共同整理美術教室桌面及地面之垃圾與髒污。且須經由衛生股長或老師檢查確認已完成自己該負責之清潔工作才可以下課。未負責清潔自己所製造垃圾者，前兩次將扣其學期成績，第三次將以校規「警告」懲處。
- 六、上課時應攜帶課程單元所需之用具材料，不得閱讀其他書籍或做其他工作；一旦被老師發現將暫時沒收其攜帶之物品，下課後才會歸還。
- 七、請尊重美術教室為陶養藝術與人文氣息的學習空間，**嚴禁使用不雅言詞**。

## 參、備註

本辦法未盡之事項得隨時修改增列。

「美術教室管理規則」已經由藝能科教學研討會通過，呈請校長核准後實施之，修改亦同。